



Wniosek

Realizacja praw klienta (osoby, której dane dotyczą) zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)

Wyłączenie:

Wniosek nie dotyczy Posiadaczy rachunku w Bankach Spółdzielczych zrzeszonych w Banku BPS S.A. innych niż Bank Spółdzielczy w Gilowicach oraz nie dotyczy Banku BPS SA. Administratorem danych osobowych jest właściwy Bank Spółdzielczy, który prowadzi rachunek bankowy i do niego należy kierować żądanie.

Niniejszy wniosek dotyczy tylko rachunków prowadzonych przez Bank Spółdzielczy w Gilowicach.

Proszę o czytelne wypełnienie wniosku (drukowanymi literami) i wstawienie znaku **X** we właściwym kwadracie (polu wyboru).

Informacja o kliencie (osobie, której dane dotyczą)

1) Dane personalne:

Imię/imiona

Nazwisko

Numer ewidencyjny PESEL

Dokument tożsamości /dowód osobisty/paszport/karta stałego pobytu/

Seria

Numer

2) Miejsce zamieszkania:

1. Adres stałego zamieszkania:

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Poczta

Kod pocztowy

Kraj

2. Adres korespondencyjny (podać jeżeli inny niż adres zamieszkania)

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Poczta

Kod pocztowy

Kraj

Nr telefonu

E-mail

3) Rodzaj wnioskowanej informacji:

1. ograniczenie przetwarzania; proszę o uzasadnienie ograniczenia sprzeciwu:
.....
.....
2. sprzeciw; proszę o podanie wobec jakiego celu przetwarzania klient wnosi sprzeciw i podanie przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją:
.....
.....
3. prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowanie;
4. udostępnienie kopii danych osobowych klienta podlegających przetwarzaniu przez Bank;
5. usunięcie danych;
6. przeniesienie danych; proszę o podanie danych teleadresowych nowego administratora danych:
.....
.....

Uwaga: W celu realizacji prawa do przeniesienia danych niezbędne jest złożenie przez klienta „*Oświadczenia klienta o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora*”.

4) Informacje dodatkowe o kliencie (należy zaznaczyć właściwe kwadraty):

1. posiadacz rachunku w Banku Spółdzielczym w Gilowicach, współposiadacz rachunku, użytkownik systemu bankowości elektronicznej,
2. użytkownik karty bankomatowej, posiadacz jakiegokolwiek produktu bankowego lub wnioskujący o posiadanie jakiegokolwiek produktu bankowego,
3. pracownik / były pracownik Banku Spółdzielczego w Gilowicach,
4. osoba związana kiedykolwiek z Bankiem Spółdzielczym w Gilowicach umową cywilnoprawną: umowa zlecenie, umowa o dzieło,
5. osoba nieposiadająca rachunku bankowego, np. zapisobiorca (osoba upoważniona do rachunku na wypadek śmierci), spadkobierca,

6. osoba będąca ubezpieczonym / ubezpieczającym / uprawnionym / uposażonym w umowie ubezpieczenia zawartej za pośrednictwem Banku Spółdzielczym w Gilowicach, z zakładem ubezpieczeń z nim współpracującym (dotyczy realizacji praw klienta, którego dane zostały powierzone do przetwarzania Bankowi przez zakład ubezpieczeń będący ich administratorem)

Data i podpis klienta:

Miejscowość:

Data:

Podpis i pieczętka pracownika Banku:.....

Objaśnienia do pkt. 3:

1. **Ograniczenie przetwarzania** - Bank ograniczy przetwarzanie danych osobowych klienta do czasu weryfikacji uzasadnienia. W tym czasie Bank będzie jedynie przechowywał dane osobowe i nie będzie przetwarzał ich w celach marketingowych. Przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania Bank poinformuje o tym osobę, której dane dotyczą, a która zażądała ograniczenia;
2. **Prawo do sprzeciwu** - Bank zrealizuje zgodnie ze wskazanym we wniosku celem przetwarzania po podaniu przyczyn związanych ze szczególną sytuacją klienta. W tym przypadku Bank rozpatrzy sprzeciw i nie będzie przetwarzał danych w celach marketingowych (automatycznie wycofa zgodę na cele marketingowe).
3. **Prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu**, w tym profilowanie - Bank zrealizuje z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 22 RODO, tzn. decyzje będą podejmowane przez pracownika Banku.
4. **Uzyskanie kopii danych** - zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu przez Bank. W tym przypadku klient otrzyma kopię danych osobowych zawartych w kartotece klienta.
5. **Prawo do usunięcia danych** - zostanie ono zrealizowane przez Bank z uwzględnieniem celów przetwarzania oraz okresów przechowywania danych wynikających w z zasad retencji danych osobowych opracowanych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. **Prawo do przeniesienia danych** - Bank zrealizuje żądanie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Kodeksem dobrych praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych przez banki i rejestry kredytowe. Prawo do przeniesienia zostanie zrealizowane po złożeniu przez klienta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora. Dane zostaną przeniesione na informatycznym nośniku danych w formacie nadającym się do odczytu maszynowego, np. xml. Przeniesione zostaną dane, które klient dostarczył Bankowi.